

INSTELLING MORELE DIENSTVERLENING VLAAMS-BRABANT

*STAPPENPLAN – indienen van een dossier voor terugbetaling van
financiële tekorten.*



Elke vereniging, natuurlijke persoon of Feest Vrijzinnige Jeugd in Vlaams-Brabant kan bij de IMD een financiële tussenkomst vragen om de financiële tekorten van een activiteit te dekken. Deze activiteit moet kaderen binnen de definitie van de niet-confessionele morele dienstverlening.

We hebben voor u een zo eenvoudig mogelijk stappenplan opgesteld. Wanneer u dit document verder leest zal u zien dat we al 1 stap hebben overgeslagen, namelijk 'de aanvraag'. Dankzij uw feedback hopen we de administratie te laten uitgroeien tot een duidelijk en efficiënt hulpmiddel.

We stellen dit stappenplan en de invulformulieren digitaal ter beschikking op de website van Vrijzinnig Vlaams-Brabant www.vlaamsbrabant-deMens.nu onder de tab 'contact'.

INHOUD

1. OPSTELLEN EN INDIENEN VAN EEN BEGROTING	p. 4
2. OPSTELLEN EN INDIENEN VAN EEN AFREKENING	p. 5
3. INVULLEN VAN DE GEGEVENSFICHE	p. 6
4. NIEUWE VERENIGING	p. 7
5. WAAR INDIENEN OF VRAGEN STELLEN	p. 8
6. FAQ.....	p. 9
7. BIJLAGE(N)	p. 10-12
- BIJLAGE 1 – DEFINITIE VAN DE NIET-CONFESSIONELE MORELE DIENSTVERLENING	p. 10
- BIJLAGE 2 – TIJDLIJN VAN DE WETTELIJKE BEPALINGEN	p. 11
- BIJLAGE 3 – NUTTIGE ADRESSEN	p. 12

1. OPSTELLEN EN INDIENEN VAN EEN BEGROTING

De **begroting** wordt **vóór 28** februari, 1 jaar op voorhand, **ingediend door de lidverenigingen** bij de Raad van Bestuur IMD Vlaams-Brabant. De vereniging ontvangt via e-mail een bevestiging van ontvangst. Bijvoorbeeld, de begroting voor het werkjaar 2018 wordt ingediend voor 28 februari 2017.

De begroting wordt ingediend voor 15 mei van het voorgaande werkjaar bij de Provincie Vlaams-Brabant door de Raad van Bestuur IMD Vlaams-Brabant.

De provinciaal directeur van deMens.nu bepaald of de inhoud van iedere ingediende begroting strookt met de definitie van de morele dienstverlening (zie bijlage). Het beleidsplan is de referentie op basis van dewelke de provinciaal directeur eventuele bemerkingen tussen 28 februari en half maart communiceert via e-mail aan de betreffende verenigingen.

Voor de Feesten Vrijzinnige Jeugd zijn er richtlijnen voorzien voor welke tekorten al dan niet worden gedekt. Deze richtlijnen bezorgen we u graag op aanvraag via e-mail heidi.hermans@deMens.nu of telefonisch op het nummer 016 23 45 35.

OPGELET! *Bij het indienen van de begroting vragen we nu een uitgesplitste begroting per activiteit. Het is dan ook niet meer nodig om in het werkjaar zelf voor de activiteit nogmaals een aanvraag in te dienen maar enkel nog de afrekening na afloop. Dit document kan u downloaden op onze website www.vlaamsbrabant-deMens.nu, onder de tab 'contact'.*

2. INDIENEN VAN EEN AFREKENING

Na afloop van de activiteit, Lentefeest of Feest Vrijzinnige Jeugd worden alle betaalbewijzen verzameld en maakt men een eindafrekening op en verstuurt deze naar de IMD.

Deze afrekening moet volledig ingevuld en gehandtekend worden door de verantwoordelijke.

De boekhouder doet een cijfermatige en vormelijke controle aan de hand van de kostenbewijzen. Zoals het nakijken van bijvoorbeeld ingediende cateringkosten en vervoerskosten. De IMD dient **enkel kopies van de betaalbewijzen** te ontvangen.

De Raad van Bestuur kan de afrekening goedkeuren, afkeuren of in beraad houden. Bij een goedgekeurde afrekening geeft dit aanleiding tot de uitbetaling van het saldo minus het eventueel aangevraagde voorschot, voor zover dit de aangevraagde begroting niet overschrijdt.

Het document voor het indienen van de afrekening kan u downloaden op de website www.vlaamsbrabant-deMens.nu, onder de tab 'contact'.

3. INVULLEN VAN DE GEGEVENSFICHE

Deze **fiche** dient te worden **ingevuld** om de gegevens van de verenigingen te verzamelen voor volgende doeleinden:

- o Contactname en correspondentie,
- o Het toekennen van een **identificatienummer** voor iedere vrijzinnige vereniging in Vlaams-Brabant voor de administratie en de boekhouding, dit nummer dient vermeld te worden bij alle correspondentie,
- o De bevestiging van het **rekeningnummer** van de vereniging waarop afrekeningen gestort worden en

Wanneer de gegevens veranderen dient deze fiche aangepast te worden en terug verstuurd te worden naar het secretariaat van de IMD Vlaams-Brabant, Tiensevest 40, B-3000 Leuven of via e-mail naar heidi.hermans@deMens.nu. Dit document kan u downloaden op de website www.vlaamsbrabant-deMens.nu, onder de tab 'contact'.

4. NIEUWE VERENIGING

Voor de nieuwe verenigingen (en natuurlijke personen) die activiteiten willen organiseren en hiervoor financiële steun van de IMD nodig hebben, neem contact met het secretariaat van de IMD Vlaams-Brabant, wij helpen u graag verder.

5. WAAR INDIENEN OF VRAGEN STELLEN:

Heidi HERMANS

administratief coördinator

deMens.nu Vlaams-Brabant

Tiensevest 40 - 3000 Leuven

heidi.hermans@deMens.nu – 016 23 56 35

Dit stappenplan, de gegevensfiche, het begrotings- en afrekeningsdocument kan u downloaden op onze website www.vlaamsbrabant-deMens.nu. Wanneer er vragen zijn, u wenst bijkomende informatie of u start een nieuwe vereniging, aarzel niet om ons contacteren.

Veel succes!

6. FAQ

- **Moeten verenigingen zich ook houden aan de wet op de overheidsopdrachten?**

Ja, vermits de inkomsten, via de tussenkomst van de IMD, voor meer dan 50 % bestaan uit overheidssubsidies.

- **Vanaf en tot hoeveel moeten er 3 offertes opgevraagd worden?**

In principe vanaf de eerste eurocent, tenzij het gaat om kleine uitgaven of indien er geen (verschillende) offertes kunnen verkregen worden.

- **Hoe verloopt het boekjaar van de Instelling Morele Dienstverlening?**

Het boekjaar van de boekhouding van een IMD loopt van 1 januari tot 31 december.

- **Moeten we het thema waarrond we willen werken al opgeven in de begroting voor het jaar daarna?**

Het is niet verplicht om op voorhand een thema op te geven. De **inhoud van alle activiteiten moeten wel kaderen binnen de definitie van de morele bijstand** (bijlage 1).

D.w.z. dat wanneer de vereniging beslist om het thema of de activiteit aan te passen, deze sowieso moet kaderen binnen deze definitie. Is dit niet het geval dan behoudt de IMD zich het recht om de ingediende tekorten niet te dekken.

- **Kan er nog een andere invulling gegeven worden aan de begrote activiteiten in het werkjaar zelf?**

Alle verenigingen moeten, wanneer zij dit wensen, kunnen inspelen op de actualiteit. Uiteraard moet dit ook kunnen in het werkjaar zelf.

Zoals in de vraag hierboven moet de invulling van deze activiteit kaderen binnen de definitie van de morele dienstverlening (bijlage 1) om als tekort gedekt te worden door de IMD. Blijkt dit achteraf niet het geval dan behoudt de IMD zich het recht om dit tekort niet te dekken.

- **Is het mogelijk om een voorschot op de aangevraagde begroting te ontvangen?**

Een voorschot kan schriftelijk of via e-mail aangevraagd worden in functie van de behoeften van de desbetreffende vereniging.

- ...

7. BIJLAGE(N)

BIJLAGE 1 – DEFINITIE VAN DE NIET-CONFESSIONELE MORELE DIENSTVERLENING

De Centrale Vrijzinnige Raad (CVR) vertegenwoordigt de niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen ten aanzien van de overheid en derden. De Unie Vrijzinnige Verenigingen (UVV) vormt de Nederlandstalige vleugel van de CVR. Zij heeft onder meer tot doel de niet-confessionele morele dienstverlening uit te bouwen in Vlaanderen en Brussel ten behoeve van de bevolking, als een gemeenschappelijk project waaraan alle lidorganisaties door hun werking en ondersteuning deel nemen.

De niet-confessionele morele dienstverlening slaat op de volwaardig persoonlijke en inlevende professionele hulp in al zijn aspecten die zich richt tot de bevolking zonder discriminatie en die gegeven wordt vanuit een vrijzinnig-humanistische instelling en verleend door een afgevaardigde van de Unie Vrijzinnige Verenigingen of door een erkend vrijwilliger van een lidvereniging. De morele dienstverlening gebeurt autonoom op basis van de deontologische code en praktijkrichtlijnen van de UVV / deMens.nu in vol respect voor ieders keuzevrijheid en waardepatroon. De niet-confessionele morele dienstverlening wordt aangeboden of georganiseerd vanuit daartoe door de Centrale Vrijzinnige Raad erkende centra. Deze centra fungeren als laagdrempelige ontmoetingsplaats en gespreksruimte.

De niet-confessionele morele dienstverlening kan algemeen zijn of categoriaal. Zij richt zich zowel tot individuen als tot groepen zonder onderscheid van leeftijd. Ze wordt rechtstreeks georganiseerd door de Unie Vrijzinnige Verenigingen of met haar steun verstrekt door een lidvereniging zonder de autonomie ervan aan te tasten.

De werking van de niet-confessionele morele dienstverlening slaat op de volgende terreinen:

- het verspreiden van het vrijzinnige gedachtegoed en de vrijzinnige levensbeschouwing;
- het versterken van de vrijzinnige organisaties;
- het opbouwen en ondersteunen van de lokale niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen;
- het verlenen van morele bijstand;
- het vorm geven en organiseren van vrijzinnige plechtigheden.

Deze lijst is niet beperkend.

BIJLAGE 2 – TIJDLIJN VAN DE WETTELIJKE BEPALINGEN



OPGELET! VOOR VERENIGINGEN IS ENKEL DE DEADLINE VAN 28 FEBRUARI BELANGRIJK VOOR HET INDIENEN VAN DE BEGROTING.

BIJLAGE 3 – NUTTIGE ADRESSEN

INSTELLING MORELE DIENSTVERLENING VLAAMS-BRABANT, Tiensevest 40, 3000 LEUVEN

Stefanie BAKELANDT, administratief coördinator IMD Vlaams-Brabant
stefanie.bakelandt@deMens.nu – 016 23 56 35.

Pascal VAN DER AUWERA, boekhouder IMD Vlaams-Brabant
pascal.vanderauwera@deMens.nu – 016 23 56 35.

HUMANISTISCH-VRIJZINNIGE VERENIGING VLAAMS-BRABANT, Kerkbosstraat 14A, 3128 TREMELO-BAAL

Britt BALLINGS, stafmedewerker HVV Vlaams-Brabant
britt.ballings@h-vv.be – 0495 53 33 20

HUIZENVANDEMENS VLAAMS-BRABANT

huisvandeMens Halle – Molenborre 28 bus 02 – 1500 HALLE
02 383 10 50 – halle@deMens.nu

huisvandeMens Leuven, Tiensevest 40, 3000 LEUVEN
016 23 56 35 – leuven@deMens.nu

huisvandeMens Tienen, Beauduinstraat 91, 3300 TIENEN
016 81 86 70 – tienens@deMens.nu

huisvandeMens Vilvoorde, Frans Geldersstraat 23, 1800 VILVOORDE
02 253 78 54 – vilvoorde@deMens.nu

VRIJZINNIGE ONTMOETINGSCENTRA VLAAMS-BRABANT

huisvandeTolerantie, Brusselsestraat 332, 3000 LEUVEN
016 22 79 21 – tolerantiehuis@skynet.be

VOC R. Moucheron, Frans Geldersstraat 21, 1800 VILVOORDE
02 252 15 47 – info@vrijzinnigvilvoorde.be

Tiense Vrijzinnige Kring, Donystraat 14, 3300 TIENEN
016 76 83 43 – tvk.vzw@scarlet.be – jurgen.niclaes@deMens.nu